



केन्द्रीय विद्यालय अनूपपुर
Kendriya Vidyalaya Anuppur-484220(M.P.)
(मानव संसाधन विकास मंत्रालय: भारत सरकार)
[Ministry of HRD Deptt of Education, Govt. of India]
पो०.अनूपपुर, जिला अनूपपुर (म०प्र०)PO, Anuppur, Distt. Anuppur
उत्कृष्ट शा. उ.मा.विद्यालय परिसर (अस्थाई)
E-mail:-kvanuppur@gmail.com

फा०सं०. 2-10(फर्म पंजीयन)/केविअनूपपुर /2022/

दिनांक: 04.03.2022

सप्लायर/सर्विस प्रदाताओं के पंजीकरण बाबत

वित्तीय वर्ष 2022-23 हेतु वस्तुओं/सेवाओं की आपूर्ति हेतु वित्तीय एवं वैधानिक रूप से सक्षम एवं अनुभवी फर्मों/सेवा प्रदाताओं (जिनका कि सेल्स टैक्स अधिनियम के तहत विधिवत पंजीकरण हो तथा जिनका जीवित वैट क्रमांक, पैन नं०, जी.एस.टी.नं. आदि उपलब्ध हो) से स्वयं को इस विद्यालय के पंजीकृत सप्लायर/सर्विस प्रदाताओं की सूची में पंजीकृत किए जाने हेतु निर्धारित प्रपत्र में आवेदन पत्र आमंत्रित किए जाते हैं।

01. विद्यालय की रखवाली एवं चौकीदारी (24 घण्टे)
02. विद्यालय की साफ-सफाई
03. बागवानी
04. न्यू कम्प्यूटर, प्रिंटर पूर्ति एवं कम्प्यूटरों के वार्षिक रख-रखाव (ए०एम०सी०) एवं खरीदी,
05. लेखन सामग्री/स्टेशनरी (उत्तर पुस्तिकाओं एवं प्रश्न पत्रों, विद्यालय पत्रिका एवं विद्यालय न्यूज का मुद्रण)
06. खेल-कूद सामग्री
07. साफ सफाई सामग्री
08. फर्नीचर आपूर्ति/मरम्मत
09. विद्यालय पत्रिकाएं, न्यूज पेपर्स एवं पुस्तकें (पुस्तकालय हेतु)
10. प्रयोग शाला उपकरण
11. अग्नि-हामकों का रख रखाव
12. पण्डाल (टेण्ट), सजावट, माइक एवं भोजन की व्यवस्था
13. मुद्रण कार्य
14. इलेक्ट्रीकल्स एवं इलेक्ट्रॉनिक उपकरणों की आपूर्ति एवं मरम्मत कार्य
15. वाटर कूलर की पूर्ति एवं मरम्मत एवं रख रखाव
16. प्लम्बर
17. पेण्टिंग
18. सिविल कार्य
9. आई.सी.टी. उपकरण।

आवेदन पत्र सभी आवश्यक दस्तावेजों के साथ दिनांक 19.03.2022 दोपहर 03.00 बजे तक इस विद्यालय को डाक अथवा व्यक्तिगत रूप से प्रेषित किए जा सकते हैं।

(श्रीमती प्रीति मिश्रा)
प्राचार्या